

**Bescheinigung über die Befreiung von**☐ **der Mehrwertsteuer und/oder**☐ **der Verbrauchsteuer**

Richtlinie 2006/112/EG Artikel 151 und Richtlinie 2008/118/EG Artikel 13

Zutreffendes bitte ankreuzen !

Laufende Nummer (nicht zwingend)		
1. Antragstellende Einrichtung bzw. Privatperson		
Bezeichnung/Name		
Straße		Hausnummer
Postleitzahl	Ort	
(Aufnahme-)Mitgliedstaat		
2. Für das Anbringen des Dienststempels zuständige Behörde (Bezeichnung, Anschrift und Rufnummer)		
3. Erklärung der antragstellenden Einrichtung oder Privatperson		
Der Antragsteller ☐ Einrichtung ☐ Privatperson erklärt hiermit,		
a) dass die in Feld 5 genannten Gegenstände und/oder Dienstleistungen bestimmt sind		
☐ für amtliche Zwecke ☐ zur privaten Verwendung durch		
☐ einer ausländischen diplomatischen Vertretung ☐ einen Angehörigen einer ausländischen diplomatischen Vertretung		
☐ einer ausländischen berufskonsularischen Vertretung ☐ einen Angehörigen einer ausländischen berufskonsularischen Vertretung		
☐ einer europäischen Einrichtung, auf die das Protokoll über die Vorrechte und Befreiungen der Europäischen Union Anwendung findet		
☐ einer internationalen Organisation ☐ einen Bediensteten einer internationalen Organisation		
☐ der Streitkräfte eines der NATO angehörenden Staates		
☐ der Streitkräfte eines Mitgliedstaats, die an Maßnahmen der Union im Rahmen der Gemeinsamen Sicherheits- und Verteidigungspolitik (GSVP) Union beteiligt sind		
☐ der auf Zypern stationierten Streitkräfte des Vereinigten Königreichs		
☐ für die Verwendung durch die Europäische Kommission oder eine andere nach Unionsrecht geschaffene Einrichtung oder sonstige Stelle, wenn die Kommission oder diese Einrichtung oder sonstige Stelle ihre Aufgaben im Rahmen der Reaktion auf die COVID-19-Pandemie wahrnimmt		
b) dass die in Feld 5 genannten Gegenstände und/oder Dienstleistungen mit den Bedingungen und Beschränkungen vereinbar sind, die in dem in Feld 1 genannten Aufnahmemitgliedstaat für die Freistellung gelten, und		
c) dass die obigen Angaben richtig und vollständig sind.		
Der Antragsteller (Einrichtung/Privatperson) verpflichtet sich hiermit, an den Mitgliedstaat, aus dem die Gegenstände versandt wurden oder von dem aus die Gegenstände geliefert oder die Dienstleistungen erbracht wurden, die Mehrwertsteuer und/oder Verbrauchsteuer zu entrichten, die fällig wird, falls die Gegenstände und/oder Dienstleistungen die Bedingungen für die Befreiung nicht erfüllen oder nicht für die beabsichtigten Zwecke verwendet werden bzw. nicht den beabsichtigten Zwecken dienen.		
Ort, Datum		Name und Stellung des Unterzeichnenden, Unterschrift
4. Dienststempel der Einrichtung (bei Freistellung zur privaten Verwendung)		
Ort, Datum		Name und Stellung des Unterzeichnenden, Unterschrift
Dienststempel		



**5. Bezeichnung der Gegenstände und/oder Dienstleistungen, für die die Befreiung von der Mehrwertsteuer und/oder Verbrauchsteuer beantragt wird**

A. Angaben zu dem Unternehmer/zugelassenen Lagerinhaber:

1. Bezeichnung und Anschrift

2. Mitgliedstaat

3. Mehrwertsteuer-Identifikationsnummer oder Steuerregisternummer/Verbrauchssteuernummer

B. Angaben zu den Gegenständen und/oder Dienstleistungen:

Nr.	Ausführliche Beschreibung der Gegenstände und/oder Dienstleistungen ¹⁾ (oder Verweis auf beigefügten Bestellschein)	Menge oder Anzahl	Preis ohne Mehrwertsteuer oder Verbrauchsteuer		Währung
			Preis pro Einheit	Gesamtwert	

Gesamtbetrag

6. Bescheinigung der zuständigen Behörde(n) des Aufnahmemitgliedstaates

Die Versendung/Lieferung bzw. Erbringung der in Feld 5 genannten Gegenstände und/oder Dienstleistungen entspricht

☐ in vollem Umfang ☐ in folgendem Umfang (Menge bzw. Anzahl) ²⁾ _____

den Bedingungen für die Befreiung von der Mehrwertsteuer und/oder Verbrauchsteuer.

Ort, Datum		Name und Stellung des Unterzeichnenden, Unterschrift
	Dienststempel	

7. Verzicht auf Anbringung des Dienststempelabdrucks in Feld 6 (nur bei Freistellung für amtliche Zwecke)

Mit Schreiben Nr.	vom (TT.MM.JJJJ)
-------------------	------------------

wird für (Bezeichnung der antragstellenden Einrichtung)

auf die Anbringung des Dienststempelabdrucks in Feld 6 durch (Bezeichnung der zuständigen Behörde des Aufnahmemitgliedstaates) verzichtet

Ort, Datum		Name und Stellung des Unterzeichnenden, Unterschrift
	Dienststempel	

¹⁾ Nicht benutzte Felder durchstreichen. Dies gilt auch, wenn ein Bestellschein beigefügt ist.²⁾ Gegenstände und/oder Dienstleistungen, für die keine Befreiung gewährt werden kann, sind in Feld 5 oder auf dem Bestellschein durchzustreichen.